

Preduzeće: _____

Biznis plan

-obrazac-

Preduzeće: _____

Datum : _____

Kontakt osoba :

Preduzeće:

Elementi poslovnog plana

1. **Sažetak poslovnog plana**
2. **Prezentacija preduzeća**
3. **Menadžment tim**
4. **Tržište i konkurencija**
5. **Poslovni system i organizacija**
6. **Plan implementacije (Termin plan)**
7. **Prilike i rizici**
8. **Finansijsko planiranje i finansiranje**
9. **Appendix**
10. **Ostali dodaci**

1. Sažetak



Sažetak

Obezbjedite Vašim čitaocima da u pet do deset minuta pročitaju i razumiju sažetak. Testirajte to! Dajte vaš sažetak nekome ko prije nije bio upoznat sa vašim poslovnim konceptom, niti sa njegovim tehničkom ili naučnom bazom.

Preduzeće: _____

2. Opis preduzeća


<u>Lokacija</u>
<u>Pravni oblik</u>
<u>Organizacija</u>
<u>Saradnja (partneri,banke, asocijacije I sl.)</u>
<u>Svrha</u>
<u>Historija</u>
<u>Ključno osoblje</u>

Preduzeće: _____

3. Proizvod ili usluga

	Proizvod ili usluga
<u>Opis proizvoda ili usluge</u>	
<u>Dodana vrijednost za vaše kupce</u>	
<u>Stepen razvijenosti</u>	

Preduzeće: _____

4. Menadžmentski tim



Opišite menadžmentski tim

Prilozi :

- Biografije

Preduzeće: _____

5. Tržište i konkurencija



Ključna pitanja vezana za tržište i konkurenciju

Tržište

Kupci

Preduzeće:

Konkurencija

Preduzeće: _____

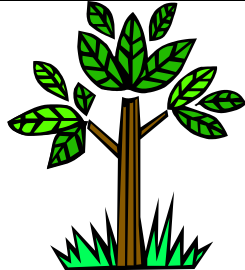
6. Marketing i prodaja



Ključna pitanja: Marketing i prodaja/distribucija

Preduzeće: _____

7. Poslovni sistem i organizacija

	Poslovni sistem i organizacija

Prilozi: [Grafički prikaz vašeg poslovnog sistema i organizacije](#)

Preduzeće: _____

8. Termin plan implementacije

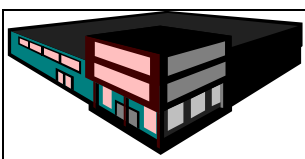

Primjeri

Naziv aktivnosti	PERIOD U MJESECIMA											
	2015											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Registracija kompanije	■											
Obezbjedenje dozvola za početak rada	■											
Izgradnja/iznajmljivanje objekata - hala		■										
Kupovina mašina i opreme			■	■								
Upošljavanje radnika			■	■								
Nabavka sirovina i materijala				■								
Početak rada u novim pogonima - Pokretanje proizvodnje				■	■	■	■	■	■	■	■	■
.....												

Naziv aktivnosti	PERIOD U MJESECIMA											
	2015											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Broj zaposlenih u kompaniji po mjesecima												
Broj proizvedenih proizvoda												
Prodaja (u 000 KM)												
Broj novootvorenih prodajnih mjesta												
Broj kupaca												
.....												

Preduzeće: _____

9. Plan investicija

 	<p>Opis investicije (oprema, poslovne prostorije, ...)</p>
<p><u>Proizvodnja – finansije (novac)</u></p>	
<p><u>Proizvodnja – (oprema i mašine)</u></p>	
<p><u>Nekretnine/ poslovni objekti-prostori:</u></p>	

Preduzeće: _____

Primjer

INVESTICIONI PLAN		
INVESTICIONE POTREBE	IZNOS	IZVORI FINANSIRANJA (vlastiti/prijatelj, porodica/Mikro-kredit/Banka/Drugi)
Stalna sredstva		
Mašina 1		
Mašina 2		
Mašina 3		
Namještaj		
Oprema (PC,Tel.fax, printer)		
Vozila		
Zemlja		
Zgrade		
Međusuma:		
Troškovi pripreme		
Dozvole		
Registracijske naknade		
Drugi pripremní troškovi		
Međusuma:		
Obrtni kapital		
repromaterijal		
plate 3 mjeseca		
Međusuma:		
UKUPNA INVESTICIJA:		

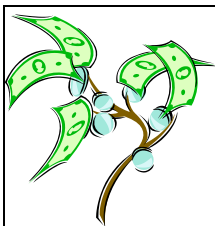
Preduzeće: _____

10. Prilike i rizici

	Opis prilika i rizika
<u>Rizici</u>	
<u>Prilike</u>	

Preduzeće: _____

11. Finansijsko planiranje i finansiranje



Finansiranje:
Opišite glavne pretpostavke i glavne rezultate

Preduzeće:**PRODAJA**

Navedite proizvode/usluge i količine koje trenutno proizvodite (godišnje):

	Vrsta proizvoda/usluge	Cijena	Količina	Cijena x količina
A.				
B.				
C.				
D.				
E.				
Ukupno prodaja:				
TROŠKOVI PRODAJE				
Navedite direktne troškove* za proizvodnju gore navedenih proizvoda:				
1.	Materijali:			Troškovi
2.	Energija (ili drugi direktni troškovi)			
	Vrsta korištene energije:			
3.	Plate i doprinosi			
	Broj zaposlenih:			
Troškovi ukupno:				
Ukupna marža:				

Preduzeće:

Po pitanju finansijskog planiranja vaš poslovni plan bi minimalno trebao da sadrži sljedeće:

- **Tok novca** (plan likvidnosti)
 - **Bilans uspjeha**
 - **Bilans stanja**
 - Prognoze za period od tri do pet godina, najmanje jedna godina po prelasku praga rentabilnosti (break even point), što znači, poslije generacije pozitivnog toka novca.
 - Detaljno finansijsko planiranje za prve dvije godine (mjesečno i kvartalno), a po tome godišnje.
- Svi iznosi moraju biti bazirani na racionalnim pretpostavkama – bez pretjerivanja (samo glavne pretpostavke trebaju biti opisane u poslovnom planu)

Bilans stanja

Osnovna jednačina:

$$\text{IMOVINA} = \text{KAPITAL} + \text{OBAVEZE}$$

Imovina se finansira iz:

- Vlatitih izvora (kapital vlasnika)
- Tuđih izvora (kredit – obaveze)

	Godina 1	Godina 2	Godina 3
Aktiva			
Gotovina			
Banka (Tekući račun)			
Potraživanja			
Zalihe			
Transportna sredstva			
Mašine			
Zemlja i zgrade			
Ukupno aktiva			
Pasiva			
Kratkoročni krediti			
Dug prema dobavljačima			
Dugoročni krediti			
Vlastiti kapital			
Ukupno Pasiva			

Preduzeće: _____

Bilans uspjeha

PRIHODI – RASHODI = DOBIT (GUBITAK)

	Godina 1	Godina 2	Godina 3
1. Prodaja			
2. Troškovi prodaje			
I. Materijali			
II. Energija (ili drugi direktni troškovi)			
III. Plaće i doprinosi			
3. Bruto marža (1-2)			
4. Drugi troškovi			
Održavanje			
Transport			
Kancelarijski troškovi			
Troškovi marketinga			
Druga energija			
Iznajmljivanje			
Drugi troškovi			
Amortizacija			
Bankovni troškovi			
Kamate			
5. Dobit prije poreza (3-4)			
6. Porez			
7. Dobit poslije poreza (5-6)			
8. Gotovinski tok (7 + amortizacija)			

Preduzeće: _____

Izvjestaj o gotovinskom toku

		Godina 1	Godina 2	Godina 3
1.	Početno gotovinsko stanje			
	Prihodi -Ulaz gotovine			
2.	Gotovina od prodaje			
3.	Gotovina od usluga			
4.	Primljeni krediti			
5.	Nepovratna sredstva			
6. dodatna sredstva			
7.			
8.	Ukupno ulaz gotovine (suma 1+2+...+7)			
	Troškovi – izlaz gotovine			
9.	Troškovi			
10.	Kupljena stalna sredstva			
11.	Otplata kredita			
12.	Ostale isplate			
13.			
14.	Ukupno izlaz gotovine (suma 9+....+13)			
15.	Razlika: ulaz gotovine – izlaz gotovine (8-14)			
16.	Završna gotovinska pozicija			

APPENDIX /DODATAK

Dobro je da koristite appendix vašem poslovnom planu za sve dodatne informacije, npr. Grafički prikaz organizacijske strukture, bitne pomoćne kalkulacije, patente, biografije menadžerskog osoblja, reklame ili novinske članke. Vodite računa o tome da je vaš appendix dobro organizovan i da se ne pretvori u hrpu podataka.

Dodatak može sadržavati :

- Finansijske izvještaje/planove
 - o Tok novca
 - o Bilans uspjeha
 - o Bilans stanja
- Biografije menadžerskog osoblja
- Grafički prikaz vašeg poslovnog sistema i organizacije
- Ponude, predračuni, slike, katalozi, ugovori, itd
-